



# *Ministero dell'Interno*

**DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA  
DIFESA CIVILE**

**COMITATO UNICO DI GARANZIA DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO (CUG) (articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165)**

VERBALE DELLA RIUNIONE N. 3 DEL GIORNO 24 SETTEMBRE 2024

Il giorno 24 settembre 2024, alle ore 11.30, presso la sala riunioni del Dipartimento sita al primo piano del Palazzo del Viminale si è riunito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

La convocazione dei componenti è stata effettuata con nota spedita a cura del Segretario tramite posta elettronica certificata del 16.07.2024, integrata in data 19.07.2024.

La riunione si svolge in modalità ibrida, su richiesta di 3 componenti. I componenti collegati da remoto sono contrassegnati con asterisco nell'elenco dei partecipanti allegati al presente verbale.

Il Presidente supplente del Comitato, Dirigente Generale Ing. Cristina D'Angelo, dopo la rilevazione delle presenze e delle utenze dei componenti collegati alla video riunione, dà inizio alla riunione.

Il P.D.L.G. Dott. Luca PALMERI svolge la funzione di verbalizzante della riunione, quale segretario del Comitato nominato nella prima riunione.

Seguono i lavori previsti dall'ordine del giorno:

## **1. Individuazione dei componenti dello staff di supporto per la gestione della casella di posta elettronica del Comitato.**

Il Presidente supplente invita i Componenti ad avanzare candidature per lo staff del Segretario, una per componente.

Il D.V.I. Emanuele Tumminieri conferma la propria disponibilità.

Andrea Bonanno si rende disponibile.

Viene chiesto come lo staff della Segreteria gestirà la casella PEC. Il Presidente supplente chiarisce che saranno date indicazioni procedurali scritte. Si propone di portare in approvazione alla prossima seduta una procedura apposita.

Si chiede che ciascuno componente possa inviare proposte in tema.

Si suggerisce di verificare presso altre PPAA come si procede.

Si segnala il fatto che potrebbero pervenire notizie di reato.

Da parte di molti componenti viene sottolineato che il Comitato deve essere operativo e che avrà molto lavoro da svolgere, per cui il personale dovrebbe essere appositamente distaccato.

Altri componenti chiedono che, nel rispetto della privacy, il Comitato venga informato di tutte le segnalazioni pervenute in ogni caso.

Il Presidente supplente propone che la procedura sia proposta dalla Presidenza con congruo preavviso ai componenti per formulare osservazioni e portarla in approvazione alla prossima riunione. La proposta viene accettata dai componenti, per cui circa 20 giorni della prossima riunione sarà inviata una prima bozza della procedura, con un termine di successivi 10 giorni per formulare eventuali commenti ed osservazioni.

## **2. Discussione delle proposte per l'attivazione di gruppi di lavoro o di commissioni interne al Comitato.**

Il Presidente supplente ringrazia per le 5 proposte pervenute, 3 di parte sindacale e 2 dalle strutture del CNVVF.

Ciascun componente illustra le proposte fatte pervenire alla Segreteria e i componenti svolgono commenti, osservazioni e proposte.

Tre componenti anticipano a voce delle proposte, riservandosi di mandare note scritte.

Si conviene di diffondere le proposte a tutti i componenti, anche supplenti, per opportuna informazione.

Il Presidente supplente chiede di inviare per iscritto alla Segreteria i nominativi dei membri disponibili a lavorare in uno o più gruppi di lavoro anche per capire quanti gruppi e commissioni sono attivabili, e di fornire ogni contributo allo schema riassuntivo delle proposte illustrato dal Segretario e che sarà trasmesso insieme alle proposte pervenute.

Si conviene di anticipare a cura del Segretario anche la bozza della circolare con cui sarà data comunicazione dell'avvio delle attività del Comitato.

Sempre a cura del Segretario sarà verificata la procedura per l'iscrizione alla rete dei CUG.

Alle ore 14.30, dopo un ringraziamento del Presidente, la riunione si conclude.

In allegato al presente verbale, il report delle presenze dei componenti.

Prossima riunione, inizialmente fissata per il 12 dicembre, su richiesta del Presidente Restuccia, viene spostata al 19 dicembre, ore 11.30.

IL PRESIDENTE SUPPLENTE

(Ing. Cristina D'Angelo)

IL SEGRETARIO

(Dott. Luca Palmeri)

<b><u>Componenti CNVVF</u></b>	
Dirigente Generale del C.N.VV.F. Cristina D'ANGELO	Presidente supplente P
I.L.G. Marilena BONACETO	Componente supplente P
P.D.L.G. Valentina D'ORAZIO	Componente supplente P
D.V.L.G. Loredana Maria CAPUTO	Componente P
I.L.G.E. Alessia FIMIANI	Componente supplente P
P.D.L.G. Luca PALMERI	Componente P
D.V.I. Emanuele TUMMINIERI	Componente P
I.L.G. Massimo Mario Andrea BONCRISTIANO	Componente R
D.L.G. Anna CITRO	Componente supplente P
<b><u>Componenti OO.SS.</u></b>	
<u>FNS CISL</u>	
Roberto BOMBARA	Componente P
<u>CONAPO</u>	
Giacomo VESPO	Componente R
<u>UIL PA VV.F.</u>	
Giovanni ALFREDINI	Componente P
<u>FP CGIL VV.F.</u>	
Francesca PISTOLETTI	Componente P
<u>CONFSAL VV.F.</u>	
Francesca DE FENZA	Componente P
<u>USB PI VV.F.</u>	
Andrea BONANNO	Componente supplente R

<u>APVVF VV.F.</u>	
Vittoria NACARLO	Componente P
<u>FEDERDISTAT VV.F. E CISAL</u>	
Rosa AVINO	Componente supplente R
<u>SINDIR VV.F.</u>	
Biancamaria CRISTINI	Componente P

P: presente

R: presente da remoto

A: assente