

# Provvedimento 29 luglio 2013 - Avviso pubblico di mobilità del personale del comparto Ministeri

29 luglio 2013

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi  
Direzione Generale del Personale e della Formazione

## AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ

### Premesse

Con il presente provvedimento, questa Amministrazione intende avviare una procedura di mobilità selettiva diretta all'acquisizione di **dipendenti a tempo indeterminato**, appartenenti alle Aree funzionali I, II e III, dai Dipartimenti del **Ministero della Giustizia diversi dall'Organizzazione Giudiziaria e dalle Pubbliche Amministrazioni di cui al Comparto negoziale "Ministeri"**, come definito dall'art. 7 del C.C.Q.N., quadriennio 2006 – 2009, stipulato tra l' A.Ra.N. e le Confederazioni sindacali maggiormente rappresentative in data 11 giugno 2007, per il personale non dirigenziale.

Tale procedura si indice ai sensi degli artt. 30 decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e 9 dell'Accordo siglato in data 9 ottobre 2012 tra il Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi e le Organizzazioni Sindacali ed ha come obiettivo la copertura dei posti disponibili presso gli Uffici giudiziari che, ai sensi dell'art. 8 del citato Accordo, presentano una grave scopertura nelle rispettive dotazioni organiche rispetto al dato medio nazionale.

### Elenco posti disponibili, partecipazione e criteri di formazione della graduatoria

Le acquisizioni riguarderanno 296 dipendenti per i posti indicati nell'**Elenco** allegato, parte integrante del presente provvedimento, sulla base di domande volontariamente pervenute; gli interessati possono esprimere **una sola preferenza** indicando specificamente **la sede, l'ufficio, il profilo e l'area corrispondente per cui si intende concorrere**.

Le domande saranno oggetto di valutazione, mediante assegnazione di punteggio, secondo i criteri individuati nell'allegata **Tabella A**, parte integrante del presente provvedimento.

In sede di formazione della graduatoria sarà riconosciuta **precedenza ai dipendenti che hanno già prestato o prestano servizio, in posizione di comando, presso gli Uffici dell'Organizzazione giudiziaria, nonché ai dipendenti degli altri Dipartimenti del Ministero della Giustizia che dovessero risultare in soprannumero**.

L'Amministrazione si riserva di nominare una commissione per la valutazione delle domande pervenute e per la formazione della graduatoria.

L'eventuale immissione nei ruoli del Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi - non potrà prescindere, in nessun caso, dal **nulla osta** del Capo Dipartimento o dell'Amministrazione di appartenenza. Sarà cura dell'Amministrazione di appartenenza rilasciare il predetto nulla osta nel rispetto della normativa vigente in materia di fabbisogno di personale, vincoli di bilancio, di legge e di finanza pubblica, dichiarando nel contempo la disponibilità a cedere la quota parte del fondo unico di amministrazione e gli altri eventuali accessori previsti dalla legge.

### **Domanda e termini**

Saranno prese in considerazione le domande trasmesse, con una delle modalità di seguito indicate, entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV serie speciale, concorsi ed esami, dell'avviso riguardante la presente procedura.

La domanda, **debitamente compilata e firmata**, dovrà essere indirizzata al Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, Direzione Generale del Personale e della Formazione, Ufficio III Concorsi ed Assunzioni, Via Arenula 70, 00186 Roma, ed inviata per posta, con raccomandata A/R, o via fax al n. 0668892802 o dalla propria casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo [uff3concorsi.dgpersonale.dog@giustizia.it](mailto:uff3concorsi.dgpersonale.dog@giustizia.it); o dalla propria casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: [mobilitapersonale.dog@giustiziacert.it](mailto:mobilitapersonale.dog@giustiziacert.it); negli ultimi due casi, la domanda firmata dovrà, unitamente agli allegati ed a fotocopia del documento di riconoscimento, essere scansionata in formato pdf (il file deve essere unico: domanda, fotocopia del documento ed allegati) ed inviata in allegato dalla propria casella di posta elettronica all'indirizzo indicato.

Non si terrà conto delle domande trasmesse fuori termine, né di quelle prive della sottoscrizione dell'aspirante.

Gli interessati devono indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, il codice fiscale, i recapiti presso cui desiderano le comunicazioni inerenti alla procedura di cui trattasi, l'Amministrazione di appartenenza, la denominazione dell'Ufficio e della sede di servizio con i relativi recapiti, l'area, la fascia economica, il profilo professionale di attuale inquadramento e **la sede, l'ufficio, il profilo e l'area corrispondente per la quale si intende concorrere**.

Devono, altresì, rendere noti eventuali contenziosi amministrativi e giudiziari in corso in materia di inquadramento, procedimenti disciplinari e sanzioni disciplinari comminate negli ultimi due anni.

L'amministrazione si riserva di valutare le predette circostanze prima di procedere all'immissione nei ruoli.

Non possono partecipare alla presente procedura coloro che abbiano riportato condanne penali o che abbiano in corso procedimenti penali ovvero procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e coloro che siano a conoscenza di essere sottoposti ad indagini preliminari.

### **Norme di salvaguardia**

L'Amministrazione si riserva di applicare, per quanto non previsto nel presente avviso, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale e di passaggio tra amministrazioni.

L'Amministrazione procedente si riserva, in ogni caso, di revocare in qualsiasi momento la presente selezione o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti liberi in organico.

### **Pubblicità**

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito del Ministero della Giustizia, [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it). Di tale pubblicazione verrà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV serie speciale, concorsi ed esami. Il termine dei 60 giorni per l'invio della domanda decorre dalla pubblicazione dell'avviso in Gazzetta Ufficiale.

Sul sito del Ministero sarà disponibile altresì ogni altro avviso concernente la procedura di cui trattasi.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali indicati dai dipendenti, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno raccolti presso il Dipartimento dell'organizzazione Giudiziaria, Direzione Generale del Personale e della Formazione, Ufficio III Concorsi ed assunzioni. Il conferimento dei dati è obbligatorio. I dati forniti verranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura di cui trattasi. L'interessato può esercitare i diritti e le facoltà previsti dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 nei confronti del Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'organizzazione Giudiziaria, Direzione Generale del Personale e della Formazione, Ufficio III Concorsi ed Assunzioni.

Roma, 29 luglio 2013

IL DIRETTORE GENERALE  
Emilia Fagnoli