

Roma, 20 luglio 2012

Alla Direzioni Regionali
LORO SEDI

Agli Uffici Centrali
LORO SEDI

Prot. n. 2012/111261/IM

OGGETTO: Stabilizzazione delle posizioni di distacco. Istruzioni

Come stabilito nel testo dell'accordo siglato con le Organizzazioni Sindacali in data 18 luglio 2012, l'Agenzia delle Entrate procede alla stabilizzazione del personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, attualmente in posizione di distacco.

La stabilizzazione nella sede di attuale servizio avviene a domanda degli interessati e sulla base dei criteri di seguito indicati:

- rientrano nella procedura i distacchi interni all'Agenzia delle Entrate disposti a qualunque titolo per uffici di regioni diverse da quella di organica appartenenza con esclusione dei distacchi disposti in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali che saranno stabilizzati solo a seguito del passaggio in giudicato del relativo provvedimento;
- i distacchi devono avere, senza soluzione di continuità, una decorrenza iniziale antecedente al 1° gennaio 2009.

Possono partecipare alla procedura di stabilizzazione tutti i dipendenti che, fermo restando i criteri sopra evidenziati, risultino, alla data di emanazione della presente circolare, non sollevati dal servizio nella sede di distacco.

Nel caso di dipendenti che siano stati distaccati nel tempo in regioni diverse, la domanda di stabilizzazione può essere presentata esclusivamente per la sede di attuale servizio e, chiaramente, la decorrenza deve essere conteggiata dall'inizio dell'ultimo distacco, non potendosi cumulare distacchi in regioni diverse (non sono ovviamente rilevanti spostamenti all'interno della regione; in questo caso non muta la decorrenza iniziale che rimane quella di ingresso in regione). In tale contesto gli Uffici Centrali sono considerati, in maniera fittizia, come una ulteriore Direzione Regionale.

Il personale interessato deve inviare istanza alla Direzione Regionale **di servizio** (per i distaccati presso Uffici Centrali, all'Ufficio Mobilità e Personale Centrale: dc.pers.mobilitaepersonalecentrale@agenziaentrate.it) entro

il **21 settembre 2012** utilizzando l'apposito modello allegato, predisposto separatamente per i dipendenti distaccati negli Uffici Centrali e negli Uffici delle Direzioni Regionali. L'istanza va inviata, una volta firmata e digitalizzata, **esclusivamente per posta elettronica** alla casella funzionale dell'Ufficio deputato alla raccolta delle istanze.

Si richiama l'attenzione sulle conseguenze penali e disciplinari derivanti da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, che in ogni caso comporteranno la nullità delle domande.

Le Direzioni Regionali provvederanno a verificare l'esattezza dei dati contenuti nelle istanze e a compilare lo schema riepilogativo allegato, inviandolo entro il successivo **5 ottobre 2012** all'Ufficio Mobilità e personale centrale (all'indirizzo: dc.pers.mobilitaepersonalecentrale@agenziaentrate.it). Entro il **12 ottobre 2012**, invieranno al medesimo Ufficio la stampa delle istanze, debitamente vistate per consentire la predisposizione del relativo provvedimento di stabilizzazione.

L'Ufficio Mobilità e personale centrale adotterà il provvedimento di stabilizzazione dei dipendenti entro il **20 novembre 2012** e, contestualmente, comunicherà ai dipendenti l'esclusione dalla procedura di stabilizzazione per mancanza dei requisiti prescritti, per il tramite della Direzione Regionale o Centrale di servizio dei medesimi.

Le istruzioni sulla stabilizzazione vengono pubblicate nel sito intranet dell'Agenzia delle Entrate. Tuttavia, considerato il periodo estivo, si invitano le Direzioni Regionali e gli Uffici Centrali in indirizzo a provvedere alla immediata diramazione agli uffici dipendenti per consentire al personale interessato di produrre in tempo utile la domanda, avendo cura di informare della pubblicazione della presente circolare anche i dipendenti assenti dal servizio per vari motivi (malattia, ferie, aspettativa, etc.).

IL DIRETTORE CENTRALE
Girolamo Pastorello ⁽¹⁾

(1) firma autografa sostituita dall'indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del d.lgs. n. 39/1993