



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

PIANO DELLA FORMAZIONE DEL MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO ANNO 2014

PREMESSA

PROGRAMMAZIONE DELLA FORMAZIONE

Ai sensi dell'articolo 8, comma, 1 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n.70, "la programmazione della formazione è ispirata al criterio generale dell'effettiva corrispondenza tra le esigenze formative delle amministrazioni e l'offerta formativa del Sistema unico, al fine di garantire un utilizzo razionale delle risorse".

In linea con tali indicazioni, il Piano della formazione del Mibact per l'anno 2014 è stato predisposto sulla base della rilevazione dei fabbisogni formativi e di quanto indicato dalla Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione anno 2014 pubblicata con circolare n.4 del 23 aprile 2014.

In via preliminare, si fa presente che il Piano della Formazione anno 2014, si pone in continuità all'attività di formazione svolta nel corso del triennio 2011-2013, ed ha come obiettivo quello di:

- migliorare la conoscenza e le capacità utili ai processi di modernizzazione organizzativa del Mibact;
- introdurre la cultura della valutazione della performance, sia organizzativa che individuale;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

- favorire la trasparenza e la semplificazione dell'azione amministrativa.
- arricchire le capacità professionali e di analisi dei dipendenti del Mibact.

Del resto, le attività formative ed informative programmate e realizzate dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (Mibact) nell'ultimo triennio hanno avuto come obiettivo quello di realizzare il costante aggiornamento di un numero sempre più elevato di professionalità presenti all'interno dell'Amministrazione, al fine di contribuire al cambiamento e all'innovazione della medesima, in una ottica di miglioramento dei servizi resi all'utenza e ai cittadini.

Così come già accaduto nel triennio 2011-2013, anche nel prossimo triennio il Mibact, come tutte le pubbliche amministrazioni, è chiamato a programmare e realizzare iniziative formative, tenendo conto della necessità di rispettare le disposizioni normative, di cui al decreto legge n. 78\2010, che prevedono limiti di spesa (nel caso del Mibact pari a 30.000 euro annui) per ciò che concerne le spese per la formazione.

In tal senso, questa Amministrazione, si riserva utilizzare al meglio le risorse finanziarie ed umane a disposizione nonché di continuare e sviluppare, a titolo gratuito, ulteriori forme di collaborazione – oltre a quelle già attivate con l'ISFOL e di recente con la Croce Rossa Italiana - con altre Amministrazioni pubbliche, al fine di garantire un elevato livello qualitativo dell'attività formativa erogata al proprio personale, per il cui coinvolgimento, in numero crescente e su tutto il territorio nazionale, si ricorrerà sempre di più, come già avvenuto nell'ultimo triennio, agli strumenti della videoconferenza e della piattaforma informativa *moodle*.

Il presente piano prevede una programmazione annuale degli interventi formativi coerente con i principi e gli obiettivi sopra riportati tali da realizzare una stretta



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

interconnessione tra le esigenze formative espresse dal personale e i compiti istituzionali di questa Amministrazione.

BREVI CENNI SULL'ATTIVITA' FORMATIVA ANNO 2013

Sulla base del Piano della Formazione 2013, pubblicato con circolare n.282 del 12 luglio 2013, questa Direzione generale, nell'anno 2013, ha realizzato le seguenti iniziative formative:

➤ **Terza sessione corso di formazione sul Controllo di Gestione.**

Nell'ottica della prosecuzione del ciclo di formazione già iniziato nel 2010, nel primo semestre 2013 è stata realizzata sull'intero territorio nazionale, attraverso il ricorso allo strumento della videoconferenza, la terza sessione dei corsi di formazione sul tema del **controllo di gestione** (Circolare 453 del 18 dicembre 2012).

Tale attività è stata organizzata, senza alcun costo per l'Amministrazione, sulla base di interventi formativi svolti dal Servizio II di questa Direzione generale.

Al predetto corso hanno partecipato n.371 dipendenti, individuati tra i referenti muniti di credenziali per l'accesso alla piattaforma CNIPA ASP nonché tra coloro che supportano i predetti referenti nell'utilizzo della piattaforma medesima, appartenenti a tutte le direzioni generali centrali e regionali.

Tale percorso formativo ha riguardato anche l'attribuzione degli indicatori volumetrici dei prodotti.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

La formazione sul controllo di gestione è prevista anche per l'anno 2014 e sarà dedicata all'introduzione e all'approfondimento del modello di controllo di gestione realizzato presso il Mibact, anche attraverso la visualizzazione delle funzioni della piattaforma operativa impiegata. È prevista, sul punto, una giornata formativa dedicata ai referenti e agli utilizzatori della predetta piattaforma informativa che avrà ad oggetto anche l'introduzione della fase di budgeting allo stadio prototipale.

La predetta giornata formativa sarà curata dal Servizio II di questa Direzione generale, senza oneri per l'Amministrazione.

• Progetto SICOGE e SICOGE-COINT

(Sistema per la gestione integrata della contabilità economica) .

Con circolare n.14 del 9 gennaio 2013, questa Amministrazione ha avviato le procedure per l'adozione del sistema informativo SICOGE prevedendo, a tal fine, un apposito corso di formazione svolto in collaborazione con il Ministero dell'Economia e delle Finanze che si è sviluppato in due fasi.

La prima fase della formazione – articolata in due sessioni (dal 25 al 29 marzo 2013 e dal 6 al 10 maggio 2013) - ha interessato n. 42 unità di personale, impegnate nel settore della contabilità economica e della contabilità finanziaria su tutto il territorio nazionale e ha avuto ad oggetto l'approfondimento delle tematiche correlate all'applicazione delle funzioni di gestione della contabilità finanziaria.

La seconda fase della formazione – articolata in due sessioni (dal 18-21 giugno 2013 e dal 25 al 28 giugno 2013) - ha interessato, a cascata su tutto il territorio



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

nazionale, n. 543 unità di personale e ha avuto ad oggetto l'approfondimento delle predette tematiche anche ai fini delle scritture di contabilità integrata economico-patrimoniale analitica, da parte di tutti gli Istituti periferici presenti sul territorio nazionale.

Il suddetto percorso si è concluso con una giornata formativa dedicata, in data 17 dicembre 2013, all'utilizzo del sistema SICOGE e SICOGE COINT, rivolta ai funzionari delegati, che ha visto la partecipazione dei docenti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il costo complessivo del progetto formativo sostenuto dall'Amministrazione è stato di Euro 64.616,30.

Si precisa che la suddetta attività formativa si è resa necessaria a seguito della circolare n.7 del Ministero dell'Economia e delle Finanze –Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 12 febbraio 2013, che impone l'utilizzo entro l'anno 2013, da parte di tutte le Amministrazioni centrali dello Stato, del sistema di contabilità economica patrimoniale integrata del Sicoge coint.

Si fa presente che i costi sostenuti per l'attività formativa in argomento, si pongono al di fuori dei limiti di contenimento delle spese di formazione previsti dall'art.6, comma 13, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122, perché classificate come spese per formazione obbligatoria.

➤ **Corso “La valutazione delle performance organizzative ed individuali**

Questa Direzione generale, a seguito della rilevazione dei fabbisogni formativi per l'anno 2013, ha realizzato un corso di formazione, in collaborazione con la SNA



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

(Scuola Nazionale dell'Amministrazione), svoltosi dal 23 al 25 settembre 2013, dal titolo "La valutazione delle performance organizzative ed individuali", a cui hanno partecipato n.28 unità tra dirigenti e funzionari dell'Amministrazione centrale e periferica.

Il costo complessivo sostenuto dall'Amministrazione per il corso in argomento è stato di euro 3.793,00.

➤ **Corso "L'attività contrattuale della P.A. alla luce delle ultime novità normative e giurisprudenziali"**

Questa Direzione Generale ha organizzato, nei giorni 6 e 7 giugno 2013, un seminario dal titolo "L'attività contrattuale della P.A. alla luce delle ultime novità normative e giurisprudenziali" riservato ai dipendenti dell'Amministrazione centrale individuati quali RUP e/o assistenti del RUP nel settore degli appalti.

Il corso si è concluso con una prova di valutazione finale, svoltasi il giorno 11 settembre 2013. Al predetto corso – consultabile sulla piattaforma *moodle* - hanno partecipato n.51 dipendenti per un costo complessivo, sostenuto dall'Amministrazione, di euro 1.871,74.

➤ **Giornate informative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/2008 (Circolare n.208/2013).**

E' proseguita anche nel 2013 la collaborazione, avviata già dal 2011, con l'Istituto per lo sviluppo della Formazione professionale dei Lavoratori (ISFOL) e con l'INAIL (Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro), relativa ad un progetto che prevede vari livelli di informazione e formazione dei lavoratori e dei dirigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

Al riguardo, sono state realizzate due giornate informative, il 10 e l'11 giugno 2013, senza oneri per l'Amministrazione, a cui hanno partecipato su tutto il territorio nazionale n.775 dipendenti.

Si elencano di seguito alcuni dei temi trattati nel corso delle predette giornate informative: Introduzione al d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.; la sicurezza nella P.A., nuovi obblighi e responsabilità; Linee guida SGLS; la sicurezza del patrimonio culturale e dei luoghi di lavoro e l'analisi dei rischi; Salvaguardia, tutela e reati contro il patrimonio culturale; Pianificazione e gestione dell'emergenze nelle sedi del Mibact; il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze; La valutazione del rischio da stress e lavoro correlato; Sicurezza e stress da lavoro correlato.

E' intendimento di questa Direzione generale proseguire anche nel 2014 la collaborazione con l'Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori (ISFOL) e con l'INAIL (Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro), per la realizzazione di giornate informative in materia di tutela e sicurezza sul lavoro.

Tali giornate saranno realizzate anche con il contributo del CUG (Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni).

Giornate informative "Dialogando intorno ai beni, alle attività culturali ed al turismo" (Circolare n. 384/2013)

Questa Direzione generale, in collaborazione con il Segretariato generale e le Direzioni generali centrali e regionali, ha organizzato, dal 4 novembre all' 8 novembre 2013, senza oneri, cinque giornate informative dedicate



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

all'approfondimento delle tematiche relative ai beni e alle attività culturali ed al turismo.

Le giornate informative, rivolte a tutto il personale dipendente, si sono svolte a Roma, in modalità di videoconferenza, ed hanno avuto come obiettivo quello di porre in essere una riflessione approfondita all'interno dell'Amministrazione sulle modalità di svolgimento delle attività istituzionali e di verificare la ricaduta sociale delle predette attività, attraverso il coinvolgimento ed il dialogo con i diversi gruppi di stakeholder interessati.

Le predette giornate sono state realizzate con il contributo, in qualità di relatori, dei direttori generali, dei dirigenti e dei funzionari appartenenti all'Amministrazione centrale e periferica.

Il numero dei partecipanti alle predette giornate informative su tutto il territorio nazionale è stato di n.1.231 unità.

Sviluppo di Accordi di collaborazione in materia di formazione con altri Ministeri ed enti di ricerca.

In linea con il Piano della Formazione, pubblicato con circolare n.282 del 12 luglio 2013, questa Direzione generale ha promosso, nel mese di dicembre 2013, lo sviluppo di forme di collaborazione – attualmente in corso di definizione – con altri Ministeri sul tema della formazione ed in particolare:

- a) con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per ciò che concerne lo svolgimento di percorsi formativi sulla didattica;
- b) con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare nell'ambito della tutela e della valorizzazione del paesaggio;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

- c) con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per gli aspetti normativi o tecnici sul recupero del patrimonio edilizio esistente o per la progettazione di nuove opere pubbliche.

PIANO DELLA FORMAZIONE ANNO 2014

1. Piano della Formazione

Le attività formative programmate per l'anno 2014 da questa Direzione generale sono state individuate sulla base della rilevazione dei fabbisogni del personale effettuata per il tramite degli uffici centrali e periferici del Mibact, in linea con la Direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica del 30 luglio 2010, n. 10 dal titolo "Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche" nonché alla luce del parere reso dal Comitato Unico di Garanzia con nota del 21 febbraio 2014 prot. n. 4300 e informate, in data 7 maggio 2014, le Organizzazioni sindacali del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.

La scelta dei percorsi formativi, da realizzare per l'anno 2014, oltre che con i bisogni prospettati dalle diverse strutture centrali e periferiche del Mibact, deve essere in linea con gli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge di realizzare entro i limiti delle disponibilità finanziarie esistenti sui pertinenti capitoli di spesa (al momento sui capitoli n. 2020 e n.2520 pg.8 sono disponibili complessivamente Euro 6.000,00).

A tal proposito, si fa presente che i limiti di spesa sanciti dall'articolo 6, comma 13, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122, hanno comportato una riduzione del 50% delle spese per la formazione a decorrere dal 2011.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

Alla luce di quanto sopra esposto, questa Direzione generale, compatibilmente con le risorse a disposizione, e con quelle che nel corso del 2014 si riserva di acquisire, rileva l'esigenza di approfondire, a livello formativo, nell'anno 2014, alcune tra le seguenti tematiche:

- 1) Legge n. 241/90 e successive modificazioni;
- 2) Attuazione dell'Agenda Digitale e del CAD presso il Mibact, con particolare riferimento alla firma digitale, alla PEC e alla conservazione del documento digitale;
- 3) Comunicazione e gestione dei sistemi informativi;
- 4) Diritto dell'Unione Europea e attuazione delle principali convenzioni internazionali; Gestione amministrativa, progettazione e programmazione dei Fondi Comunitari;
- 5) Partecipazione del Ministero a fondazioni ed istituzioni di natura civilistica;
- 6) Ricerca e regolazione dei rapporti con possibili sponsor tecnici e finanziari;
- 7) Approfondimento sulla metodologia inerente l'espletamento delle procedure V.I.A. e V.A.S.;
- 8) Accoglienza persone con disabilità negli istituti e nei luoghi della cultura;
- 9) L'archivio digitale: linee guida per l'archiviazione dei documenti su supporto informatico.
- 10) Giornate tecniche dedicate all'approfondimento del Codice dei beni culturali e della tutela e della valorizzazione del patrimonio culturale.

Ciò posto si evidenziano, di seguito, le iniziative formative già realizzate nel primo quadrimestre 2014:

- Corso di formazione sui Parchi e Giardini Storici



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

E' stato realizzato, senza oneri per l'Amministrazione, in data 23 gennaio 2014, un corso di formazione, trasmesso in videoconferenza su tutto il territorio nazionale, sulla tutela dei parchi e dei giardini storici al fine di condividere alcuni esempi di restauro e manutenzione di giardini storici di proprietà pubblica nell'ambito del protocollo di collaborazione stipulato tra il Mibact e l'Associazione Parchi e Giardini d'Italia.

- Corso di formazione specialistico sul tema della contabilità economico analitica.

Questo Direzione generale ha organizzato, il 4 febbraio 2013, una giornata formativa - fruibile in videoconferenza e attraverso la piattaforma *moodle* su tutto il territorio nazionale sul tema della contabilità economico analitica, in collaborazione con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per un costo complessivo di euro 1.800,00.

Nell'ambito delle attività di formazione per l'anno 2014, questa Direzione generale realizzerà, in data 15 maggio 2014, in collaborazione con il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze, la seconda giornata formativa sul tema della contabilità economico-analitica.

Tale iniziativa formativa, si pone come obiettivo quello di consolidare l'apprendimento dei criteri di imputazione dei costi e, alla luce della circolare n.136 del 18 aprile 2014, di fornire le prime informazioni sui cambiamenti che l'introduzione della fatturazione elettronica porterà alle procedure di rilevazione per saldi dei costi medesimi.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

- Corso di formazione specialistico in materia di economia degli appalti: lavori e acquisti.

Questa Direzione ha organizzato un corso di formazione specialistico in materia di gare e contratti pubblici, rivolto ai dirigenti ed ai funzionari del Mibact sulla base di una convenzione stipulata con la SSEF (Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni").

Il predetto percorso formativo, svoltosi dal 10 al 12 febbraio 2013, per un costo complessivo di Euro 4.800,00 per tre giorni di formazione, che saranno fruibili in videoconferenza e attraverso la piattaforma *moodle*.

- Corso di formazione professionale in Web Content Management.

Questa Direzione generale ha intenzione di realizzare un corso di formazione professionale nell'ambito della gestione di informazione e comunicazione al pubblico in attività di web content e social media management.

Il corso sarà suddiviso in due sessioni: la prima incentrata sul lavoro di scrittura, editing e sull'organizzazione dei contenuti con particolare attenzione al mondo dell'editoria digitale; la seconda incentrata sulle strategie di web e sui social media marketing.

Da ultimo, si fa presente che l'attività formativa organizzata dal Mibact sarà supportata da una costante attenzione all'offerta formativa della SNA e della SSEF che può validamente ed autorevolmente integrare l'azione condotta direttamente dall'Amministrazione su materie particolarmente specialistiche.

2.Sicurezza sui luoghi di lavoro



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

- Corso di aggiornamento per “Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori”

Si evidenzia, infine, che in materia di formazione sul tema della sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., è attiva la convenzione CONSIP per la fornitura di Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro per tutte le sedi del Ministero.

Questa Direzione ha rilevato l'esigenza di organizzare, in collaborazione con la società Sintesi S.p.A. e l'AiFOS (Associazione Italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza nel Lavoro) un corso di aggiornamento obbligatorio, ai sensi del D.lgs. coordinato 81/08 e del D.lgs 106/09, rivolto alle figure che all'interno del Ministero svolgono la funzione di “Coordinatore per la Progettazione e la Esecuzione dei Lavori”.

Tale attività formativa – posta in essere sulla base di un progetto “pilota” che si intende replicare su tutto il territorio nazionale - avrà luogo nel mese di maggio a Roma per un numero massimo di 25 partecipanti.

- Seminarti divulgativi sul Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL)

L'adesione da parte di questo Ministero alla Convenzione CONSIP prevede anche l'implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro. Pertanto, nel mese di giugno 2014 verranno svolte dalla società Sintesi s.p.a. diversi seminari divulgativi sul suddetto tema destinati ai Datori di Lavoro.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

In particolare, la prima campagna divulgativa sarà indirizzata al personale di livello dirigenziale, per sensibilizzare soprattutto i vertici delle varie strutture su questo tema.

I Datori di lavoro, a loro volta, avranno il compito di coinvolgere tutte le funzioni interessate dalle fasi operative, di implementazione e attuazione del Sistema, affinché, affinché il Sistema possa realmente essere attuato.

Le fasi delle attività, in successione cronologica, prevedono che dal mese di giugno venga avviata la divulgazione (I fase), in forma collettiva, dedicata ai datori di lavoro per illustrare la filosofia del sistema e offrire spunti motivazionali. Parallelamente saranno definite le procedure gestionali ed a seguire successivamente le procedure operative (II fase).

Nel 2015 sarà avviata la fase, relativa alla divulgazione del sistema (III fase) attraverso un percorso formativo rivolto a tutte le figure coinvolte nella gestione delle varie procedure individuate.

3.Percorsi di aggiornamento e di formazione di livello generale e di livello specifico in materia di etica e legalità nonché sulla legge anticorruzione.

La legge n.190/2012 prevede l'organizzazione da parte delle pubbliche amministrazioni di corsi di formazione obbligatoria per tutti i dipendenti, anche in deroga ai limiti di spesa introdotti dal decreto legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122.

In tal senso, nel 2014, questa Amministrazione ha rilevato l'esigenza di avviare una collaborazione con la SSEF (Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni") per la progettazione e realizzazione di un corso di formazione



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

professionale specialistico per i propri dipendenti sul tema della legalità e dell'anticorruzione (Legge Anticorruzione: analisi della legge n.190/2012).

L'obiettivo è quello di fornire una formazione generale in materia di prevenzione e repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione nonché sull'etica e sulla legalità.

Il corso si svolgerà a Roma e vedrà il ricorso allo strumento della videoconferenza al fine di coinvolgere il personale su tutto il territorio nazionale.

Inoltre, sulla falsariga di quanto già fatto nel dicembre 2013 ha intenzione di realizzare a giugno 2014, senza oneri per l'Amministrazione, una giornata informativa sul tema: "Legge del 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella Pubblica Amministrazione- Etica e legalità. I codici e i patti di legalità ed integrità negli appalti", che vedrà il coinvolgimento, attraverso lo strumento della videoconferenza, del personale dipendente su tutto il territorio nazionale.

In tal senso, si evidenzia che il ricorso allo strumento della videoconferenza e dell'e-learning, attraverso l'impiego della piattaforma *moodle*, ha consentito di raggiungere, nel corso della giornata informativa del 13 dicembre 2013, un numero di dipendenti pari a n.409 unità su tutto il territorio nazionale.

A tali iniziative formative, si aggiungono quelle, rivolte a funzionari e dirigenti, organizzati dalla SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione).

4.Partecipazione, Selezione, Valutazione

In linea con il Piano della Formazione 2013, si rileva l'esigenza di assicurare, laddove possibile, e rendere nota la valutazione dei risultati formativi, sia a livello dei singoli partecipanti (introducendo meccanismi di valutazione



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

dell'apprendimento finale) sia di efficacia sul miglioramento del lavoro (valutazione di impatto).

A tal fine, si ritiene di poter avviare dal 2014 un progetto sperimentale che coinvolga tutti gli Istituti, i cui dipendenti partecipano ai diversi processi formativi promossi dal Mibact.

In tal senso, i dirigenti degli Istituti interessati sono chiamati a valutare i risultati e l'impatto delle iniziative formative seguite dai propri dipendenti secondo i seguenti criteri ed indicatori:

Obiettivi	Indicatori	Indici	Tempi target
obiettivi di risultato (miglioramento delle capacità dei partecipanti ai corsi nel trattare i diversi aspetti del Servizio in relazione alle diverse funzioni nel processo direzionale e produttivo)	Rilevazione dei cambiamenti intervenuti nelle modalità di gestione del Servizio dopo la formazione	Aspetti del Servizio riprogettati	Entro il
obiettivo di impatto (diminuzione tempi evasione procedure; miglioramento soddisfazione utenti)	capacità di evitare i picchi nei tempi di trattamento delle procedure analisi soddisfazione utenti	Numero procedure con tempi superiori a X giorni Numero utenti soddisfatti/ Numero utenti complessivi	Entro il

Relativamente ai criteri di selezione del personale da avviare ai percorsi formativi organizzati dall'Amministrazione, in linea con le indicazioni più volte impartite da questa Direzione generale, si evidenziano di seguito i seguenti criteri:



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

- 1) attinenza del corso al profilo professionale posseduto dal dipendente e alle relative competenze, tenuto conto della necessità di assicurare la funzionalità del servizio;
- 2) rotazione della partecipazione ai percorsi formativi, favorendo i dipendenti che non abbiano svolto attività formative su specifiche materie.
- 3) attinenza del corso al titolo di studio posseduto dal dipendente.

I Capi di Istituto assicureranno l'informativa alle RSU e alle OO.SS. territoriali, in relazione ai dipendenti ammessi a partecipare ai percorsi formativi organizzati dall'Amministrazione.

Dal canto loro, i partecipanti ai corsi formativi hanno l'obbligo di mettere a disposizione il materiale fornito durante il corso ai colleghi con stessa competenza che non vi abbiano partecipato.

5. Considerazioni finali

Il Piano della Formazione Mibact per l'anno 2014, pur dovendo tener conto di un contesto finanziario particolarmente critico a causa della progressiva riduzione degli stanziamenti pubblici, si pone come obiettivo, di utilizzare al meglio le risorse a disposizione attraverso:

- l'impiego prevalente, nelle attività di docenza e di collaborazione, delle risorse personali e strumentali interne;
- la valorizzazione della formazione decentrata e lo sviluppo e perfezionamento dell'attuale rete formativa locale;
- lo sviluppo e l'implementazione dei sistemi di formazione a distanza, attraverso il potenziamento di piattaforme informative appositamente dedicate;



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio IV*

- la costante e sempre più intensa interazione con la Scuola Nazionale della Amministrazione, con la SSEF e con altri Enti ed Amministrazioni pubbliche operanti nel campo della formazione.

Più in generale, si evidenzia l'esigenza di consentire in ogni Ufficio dell'Amministrazione non solo la partecipazione del personale ai percorsi formativi ma anche lo sviluppo di autonome e specifiche iniziative attraverso la trasmissione delle esperienze maturate sul campo per mezzo di un affiancamento programmato e sistematico del personale più giovane ai colleghi con maggiore anzianità di servizio.

Ciò al fine di garantire, unitamente alla continuità dell'azione amministrativa, il giusto riconoscimento al valore all'esperienza e all'apporto collaborativo offerti dai dipendenti più esperti.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Mario Guarany