



## Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI E IL PERSONALE  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI  
Divisione I

**Accordo stipulato ai sensi del CCNL - (2006-2009) sulla modalità di utilizzazione della parte fissa e della parte variabile del Fondo Unico di Amministrazione spettante a tutto il personale non dirigenziale assunto a tempo determinato o indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, in servizio nell'anno 2014 presso le strutture centrali e periferiche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.**

A seguito del parere favorevole emesso dagli organi di controllo al termine della procedura prevista dall'art.40 bis, comma 2, del D. lgs. del 30.3.2001 n.165, , sull'ipotesi di Accordo Integrativo, siglata in data 24 novembre 2015, concernente le modalità di utilizzazione della parte fissa e della parte variabile del Fondo Unico di Amministrazione spettante al personale non dirigenziale assunto a tempo determinato o indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, in servizio nell'anno 2014 presso le strutture centrali e periferiche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, , il giorno 27 maggio 2016 ha avuto luogo l'incontro tra la parte pubblica e le OO.SS. rappresentative del personale.

Al termine della riunione le parti hanno sottoscritto in via definitiva l'allegato accordo.

Roma, 27 maggio 2016

**PARTE PUBBLICA**

**PARTE SINDACALE**

CGIL..... *Mario Hill*.....\*


CISL..... *Stefano Cesare*.....

UIL..... *Vincenzo*.....

CONSAL UNSA..... *Rita*.....

USB..... **NON FIRMA** (vedi nota) (ipotesi).....

FLP..... *Carla*.....

 INTESA..... *[Signature]*.....  
K.P.



**Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**  
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE E GLI AFFARI GENERALI

**Accordo Integrativo per l'utilizzazione del  
Fondo Unico di Amministrazione 2014**

**Art. 1  
CAMPO DI APPLICAZIONE**

1. Il presente accordo si applica a tutto il personale non dirigenziale assunto a tempo determinato o indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, in servizio nell'anno 2014 presso le strutture centrali e periferiche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ivi incluso il personale RIPAM Abruzzo ed il personale in servizio presso il Servizio di Vigilanza per le Concessioni Autostradali – ex ANAS .
2. Nel testo del presente accordo per C.C.N.L. si intende il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Ministeri 2006/2009, sottoscritto il 14 settembre 2007.

**Art. 2  
OGGETTO DELL'ACCORDO**

1. Con il presente accordo le parti stabiliscono le modalità di utilizzazione della parte fissa e della parte variabile del Fondo Unico di Amministrazione 2014. Ai sensi del disposto dell'art.40 comma 3 bis del D. lgs. del 30.3.2001 n.165 la contrattazione collettiva integrativa, per assicurare adeguati livelli di efficienza e produttività, deve destinare al trattamento economico accessorio collegato alla performance individuale una quota prevalente dello stesso .

**Art. 3  
COMPOSIZIONE DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE 2014**

1. Le risorse finanziarie a disposizione della contrattazione collettiva integrativa per l'esercizio finanziario 2014 presenti in bilancio ammontano complessivamente, per la parte avente carattere di certezza e stabilità e al netto degli utilizzi già definiti dai precedenti accordi integrativi, a € 949.526 di cui alla tabella allegata.
2. Le risorse costituenti la parte variabile ammontano ad € 2.048.560  
Eventuali ulteriori risorse di parte variabile, derivanti dalle riassegnazioni relative all'esercizio finanziario 2014, verranno liquidate d'ufficio con i criteri del presente accordo, al netto dell'importo percentuale destinato al fondo per la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti di II fascia.

**Art. 4**  
**UTILIZZO DELLE RISORSE DESTINATE AL FONDO UNICO DI**  
**AMMINISTRAZIONE 2014**

L'importo di parte fissa pari a € 949.526 nonché l'importo di parte variabile pari ad € 2.048.560, ammontando complessivamente a € 2.998.086, verrà utilizzato come segue:

**a) indennità per i centralinisti non vedenti o ipovedenti**

1. nella misura di € 218.000,00 per remunerare le prestazioni dei centralinisti non vedenti come previsto dalle normative vigenti, prevedendo un'indennità giornaliera lordissima pari a € 7,50.

**b) indennità per turnazioni e reperibilità**

nella misura di € 79.348,55 per corrispondere al personale delle sedi ministeriali, , descritte nel prospetto allegato (allegato 1).

**c) compensi per l'incentivazione della produttività**

la restante parte del F.U.A. è destinata al finanziamento dell'istituto della produttività che verrà remunerata sulla base del sistema di valutazione della performance approvato con D.M. 8 novembre 2013 , n. 402.

Le risorse destinate alla produttività saranno ripartite fra le unità organizzative dirigenziali assegnando a ciascun ufficio un importo, individuato sulla base del numero dei dipendenti, che sarà destinato ad incentivare e remunerare in modo premiale e selettivo la produttività individuale ed organizzativa dei dipendenti che prestano servizio nell'ufficio stesso in linea con il sistema di misurazione e valutazione della performance.

La valutazione consiste nell'attribuzione, a ciascun dipendente, di un punteggio fino a 100 punti, di cui massimo 75 punti per la valutazione della prestazioni, ovvero legata al raggiungimento degli obiettivi assegnati all'unità organizzativa di appartenenza e massimo 25 punti per la valutazione del comportamento organizzativo, ovvero legata alla qualità del contributo del dipendente assicurato alla performance generale dell'unità organizzativa .

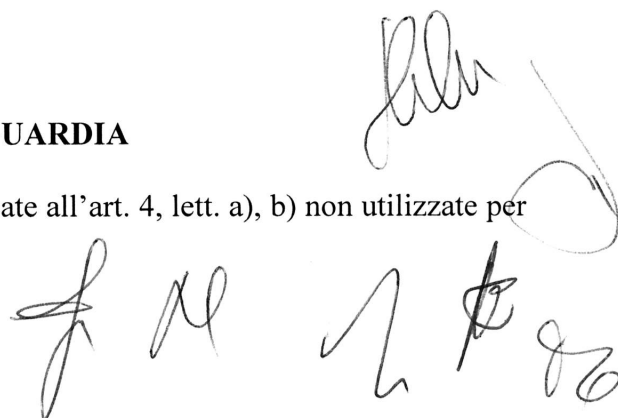
Il compenso incentivante la produttività organizzativa, per ciascun lavoratore, sarà corrisposto in misura proporzionale al punteggio ottenuto nell'Unità organizzativa di appartenenza per il contributo prestato ai fini del raggiungimento degli obiettivi e, con riferimento al comportamento organizzativo, in misura proporzionale ai pesi attribuiti alle seguenti fasce di punteggio: 5-9, 10-14, 15-19, 20-25 secondo lo schema sotto indicato:

FASCE	PUNTEGGIO	PESI
1	25-20	125
2	19- 15	115
3	14-10	110
4	9-5	100

**Art. 5**

**CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

1. Le somme individuate per la retribuzione delle voci indicate all'art. 4, lett. a), b) non utilizzate per i relativi scopi, confluiranno nei fondi di cui alla lett. c).



**Art. 6**  
**PROCEDIMENTO DI VERIFICA**

Il presente accordo sarà sottoposto al procedimento di verifica congiunta ai sensi dell'art. 40 bis, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.

Roma, 27 maggio 2016

PARTE PUBBLICA

v. 1<sup>a</sup> pagina

PARTE SINDACALE



Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including a large signature and several smaller initials.

# TURNI E REPERIBILITA' 2014

## CCIIS

Reperibilità notturna Feriale n.240		€	6.252,00
Reperibilità notturna Festiva o prefestiva n.96		€	3.287,04
Reperibilità Festiva o prefestiva n.96		€	2.500,80
	TOTALE	€	<b>12.039,84</b>

## DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI

turni diurni da 12 ore	1146	€	21.178,08
turni pomeridiani da 6 ore	218	€	2.014,32
	TOTALE	€	<b>23.192,40</b>

## DIREZIONE GENERALE DIGHE

reperibilità D.G.( novembre - dicembre)	194	€	5.053,70
reperibilità O.D.S( novembre - dicembre)	96	€	2.500,80
	TOTALE	€	<b>7.554,50</b>

## DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

turni da 6 ore	291		€ 2.688,84
turni da 8 ore	506	€	6.233,92
reperibilità	1061	€	27.639,05
	TOTALE		<b>€ 36.561,81</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>79.348,55</b>

allegato 1

