



ENTE STRUMENTALE alla
CROCE ROSSA ITALIANA

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO
PER I DIPENDENTI ED I FIGLI DEI DIPENDENTI CIVILI ESACRI
IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO
ANNO SCOLASTICO 2014-2015
ANNO ACCADEMICO 2013-2014

Art. 1 – Bando di concorso

L'Ente Strumentale alla Croce Rossa Italiana bandisce un concorso per titoli per l'assegnazione di borse di studio per i dipendenti ESaCRI a tempo indeterminato e per i figli studenti (conviventi e/o a carico del dipendente). I relativi moduli di presentazione della domanda sono allegati al bando (cfr. art. 14).

La partecipazione, a seguito dell'accordo sindacale sottoscritto con le OO. SS. rappresentative in data 27 settembre 2017, è riservata ai dipendenti civili in servizio effettivo a tempo indeterminato alla data del **1° gennaio 2015**.

Non saranno ammessi a partecipare al concorso le istanze dei dipendenti ESaCRI che abbiano già usufruito nell'anno scolastico/accademico di riferimento di borse di studio conferite da altre pubbliche Amministrazioni. All'uopo il dipendente dovrà allegare alla domanda una dichiarazione di atto notorio certificazione (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), dalla quale risulti di non aver usufruito di alcuna borsa di studio nell'anno scolastico/accademico di riferimento del presente bando.

Art. 2 – Anni scolastici ed accademici

Il concorso è indetto relativamente all'anno scolastico 2014-2015 e all'anno accademico 2013-2014.

Art. 3 – Pubblicità e obblighi di comunicazione

Il presente bando verrà pubblicato sul sito web istituzionale dell'ESaCRI all'indirizzo www.entecri.it, sezione bandi di concorso. Sarà pubblicato, inoltre, anche nell'area Intranet - bandi.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 69/2009 con la pubblicazione del bando sul sito internet, l'Amministrazione assolve agli obblighi di pubblicità legale.

Resta fermo che gli obblighi di pubblicità legali si intendono assolti con la pubblicazione sul sito web della ESaCRI.

Art. 4 – Borse a concorso

Sono messe a concorso:

- a) **n. 80 borse** di studio per studenti di scuola media secondaria di primo grado, per un importo pari a € **300,00** ciascuna;
- b) **n. 116 borse** di studio per studenti di scuola media secondaria di secondo grado, per un importo pari a € **401,60** ciascuna;
- c) **n. 35 borse** di studio per studenti di corsi universitari di laurea o laurea specialistica, corsi parauniversitari ufficialmente istituiti come tali o equiparati con disposizioni di legge, corsi d'Accademia di Belle Arti, per un importo pari a € **794,00** ciascuna;
- d) **n. 2 borse** di studio per studenti di master post-laurea di 1° o di 2° livello o di specializzazione post-laurea, ad esclusione dei corsi di perfezionamento o di specializzazione post-laurea disposti da questa Amministrazione con oneri a carico della C.R.I., per un importo pari a € **812,20**.

La spesa complessiva a disposizione è di € **100.000,00**

Art. 5 – Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno essere così compilate:

- **utilizzando ESCLUSIVAMENTE i moduli allegati** (cfr. art. 14);
- **utilizzando un modulo per ogni singolo studente**; nel caso di più studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, si dovrà inviare la necessaria documentazione prescritta dall'art. 6 singolarmente per ogni candidato.

La domanda - corredata dei documenti indicati nel presente bando – deve essere sottoscritta dal dichiarante con firma in originale.

Le suddette domande dovranno essere inviate dai dipendenti, **entro il termine perentorio del 6 novembre 2017**, direttamente al Servizio Trattamento Economico del Personale, tramite l'Ufficio Protocollo del **Dipartimento Risorse Umane**, al seguente indirizzo di posta elettronica: **interserviziru@entecri.it** o tramite **raccomandata a.r.** indirizzata al Servizio Trattamento Economico del Personale - Ufficio Benessere – Via Ostiense, 127 – 00154 Roma.

Ai fini dell'accertamento dell'osservanza del termine farà fede:

- il timbro dell'Ufficio Protocollo del Dipartimento R.U.;
- ~~per le domande presentate a mezzo posta, il timbro dell'Ufficio Postale accettante.~~

Si rappresenta che l'Amministrazione non è responsabile di mancato recapito per disguidi del servizio postale.

UN

Art. 6 – Documentazione – Esclusione dal concorso

La domanda dovrà essere completata secondo i moduli allegati (cfr. art. 14) unitamente alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità, da cui risulti:

1) PER GLI STUDENTI DI SCUOLA MEDIA INFERIORE DI PRIMO GRADO E' OBBLIGATORIO DICHIARARE O CERTIFICARE:

- a) la frequenza **DA NON RIPETENTE**, nell'anno scolastico 2014-2015 di una classe di scuola di primo grado statale, pareggiata o legalmente riconosciuta, con la denominazione esatta dell'Istituto frequentato completa di indirizzo;
- b) l'avvenuta promozione alla classe superiore nel mese di GIUGNO;
- c) il giudizio sintetico e analitico di fine anno relativo ad ogni singola materia, o la votazione finale se trattasi d'esame di diploma di scuola media;
- d) le domande dei dipendenti con reddito familiare inferiore a €=36.151,98= nell'anno 2014, dovranno essere complete di dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti che il reddito familiare percepito sia al di sotto del suddetto limite; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun componente del nucleo familiare percettore di reddito, il quale dovrà allegare copia di un valido documento di riconoscimento (art. 46 DPR n. 445/2000).

LA DOMANDA SARA' RESPINTA qualora si riscontri, anche a seguito dei controlli che saranno disposti sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 comma 2 della Legge n. 445/2000, anche uno solo dei seguenti casi in cui lo studente:

- non abbia frequentato una classe di scuola di primo grado statale, pareggiata o legalmente riconosciuta;
- risulti ripetente, nell'anno scolastico 2014-2015;
- non sia stato promosso a giugno alla classe superiore;
- sia stato promosso a giugno tramite voto di consiglio in una o più materie, salvo quanto disposto dall'art. 11 punto b);
- ~~la domanda non risulti sottoscritta in originale o sia priva della firma.~~

UR

2) PER GLI STUDENTI DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE DI SECONDO GRADO E' OBBLIGATORIO DICHIARARE O CERTIFICARE:

- a) la frequenza **DA NON RIPETENTE**, nell'anno scolastico 2014-2015, di una classe di scuola media superiore di secondo grado statale, pareggiata o legalmente riconosciuta, la denominazione esatta dell'Istituto frequentato completa di indirizzo;
- b) l'avvenuta promozione nel mese di GIUGNO alla classe superiore;
- c) la votazione conseguita nelle singole materie o la votazione finale se trattasi d'esame di diploma di maturità;
- d) le domande riguardanti borse di studio presentate per figli studenti che abbiano compiuto la maggiore età nell'anno scolastico di riferimento del bando, dovranno essere corredate da dichiarazione sostitutiva di certificazione con copia di valido documento di riconoscimento (art. 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000), resa e sottoscritta dallo studente interessato, attestante che lo stesso - nell'anno di riferimento suddetto - era privo di reddito ed a carico del/i genitore/i (si considerano privi di reddito anche coloro che percepiscono un reddito non superiore a € 2.840,51= annui);
- e) Le domande dei dipendenti con reddito familiare inferiore a €=36.151,98= nell'anno 2014, dovranno essere complete di dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti che il reddito familiare percepito sia al di sotto del suddetto limite; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun componente del nucleo familiare percettore di reddito, il quale dovrà allegare copia di un valido documento di riconoscimento (art. 46 DPR n. 445/2000).

LA DOMANDA SARA' RESPINTA qualora si riscontri, anche a seguito dei controlli che saranno disposti sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 comma 2 della Legge n. 445/2000, anche uno solo dei seguenti casi in cui lo studente:

- **non abbia frequentato una classe di scuola secondo grado statale, pareggiata o legalmente riconosciuta;**
- **risulti ripetente nell'anno scolastico 2014-2015;**
- **non sia stato promosso a GIUGNO alla classe superiore, salvo quanto previsto dall'art. 11 punto b);**
- **non risulti privo di reddito nell'anno di riferimento del bando;**
- ~~la domanda non risulti sottoscritta in originale o sia priva della firma.~~

WR

3) PER GLI STUDENTI DI CORSI UNIVERSITARI, PARAUNIVERSITARI UFFICIALMENTE ISTITUITI AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA O COME TALI EQUIPARATI CON DISPOSIZIONE DI LEGGE, ACCADEMIA DI BELLE ARTI E' OBBLIGATORIO DICHIARARE O CERTIFICARE:

- a) l'anno di immatricolazione, l'anno e il corso frequentato nell'anno accademico 2013/2014 e la denominazione dell'Istituto Universitario completa di indirizzo;
- b) il piano degli studi previsto dall'Università e rilasciato dalla stessa o un'attestazione autocertificata a cura dello studente (cfr. art. 14 modulo D), comprovante **tutti** gli esami richiesti per l'anno accademico 2013/2014 a **raggiungimento** dei crediti annuali previsti.
 - b1) Nel caso di studenti che hanno optato per il regime di tempo parziale o part-time (ovvero che hanno stabilito con la propria università un percorso formativo con un numero inferiore di crediti) occorre dichiarare o certificare il numero di crediti concordati con l'università.
Nel caso di attribuzione di borsa di studio, quest'ultima sarà assegnata in misura ridotta del 50% dell'importo previsto.
 - b2) Nel caso di studenti che hanno optato per corsi di laurea *online* o atenei privati occorre dichiarare il provvedimento amministrativo con cui gli stessi sono stati riconosciuti.
- c) l'elenco, rilasciato dall'Università o autocertificato dallo studente, di tutti gli esami sostenuti con profitto nell'anno accademico 2013/2014, con l'indicazione per ciascuna materia della data di sostenimento, dei relativi crediti formativi riconosciuti e della votazione conseguita; nel caso trattasi di candidato **laureatosi** nell'a. a. 2013/2014 riportare unicamente il voto finale dell'esame di laurea.
- d) tutte le domande dovranno essere corredate di dichiarazione sostitutiva di certificazione e copia di valido documento di riconoscimento (art. 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000), resa e sottoscritta dallo studente interessato, attestante che lo stesso – nell'anno 2013 – era privo di reddito ed a carico del/i genitore/i (si considerano privi di reddito anche coloro che percepiscono un reddito non superiore a €=2.840,51= annui);
- e) Le domande dei dipendenti con reddito familiare inferiore a €=36.151,98= nell'anno 2013, dovranno essere complete di dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti che il reddito familiare percepito sia al di sotto del suddetto limite; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun componente del nucleo familiare percettore di reddito, il quale dovrà allegare copia di un valido documento di riconoscimento (art. 46 DPR n. 445/2000).

LA DOMANDA SARA' RESPINTA qualora si riscontrino, anche a seguito dei controlli che saranno disposti sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 comma 2 della Legge n. 445/2000, anche uno solo dei seguenti casi in cui lo studente:

- non abbia frequentato corsi universitari, parauniversitari ufficialmente istituiti ai sensi della vigente normativa in materia o come tali equiparati con disposizione di legge, o Accademia di Belle Arti;
- ~~risulti fuori corso o ripetente nell'anno accademico 2013/2014;~~
- non abbia superato con profitto la totalità degli esami previsti dal piano degli studi o non abbia conseguito tutti i crediti formativi previsti, salvo quanto contemplato dall'art. 11 punto b);
- non risulti privo di reddito nell'anno di riferimento del bando;
- la domanda non risulti sottoscritta in originale o sia priva della firma.



4) **GLI STUDENTI ISCRITTI A CORSI POST-LAUREA, MASTER DI 1° O 2° LIVELLO O DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA UNIVERSITARIA, UFFICIALMENTE ISTITUITI AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA O COME TALI EQUIPARATI CON DISPOSIZIONE DI LEGGE E' OBBLIGATORIO DICHIARARE O CERTIFICARE:**

- a) l'anno di immatricolazione, l'anno e il corso frequentato nell'anno accademico 2013/2014 e la denominazione dell'Istituto Universitario completa di indirizzo; il piano degli studi da cui risultino con chiarezza **tutti** gli esami previsti nell'anno accademico 2013/2014 con i relativi crediti o per il conseguimento del Master di 1° o di 2° livello, il numero di ore previsto e relativo esame finale con votazione;
- b) l'elenco di tutti gli esami sostenuti nell'anno accademico 2013/2014 con l'indicazione, per ciascuna materia, della data di sostenimento, dei crediti formativi riconosciuti e della votazione conseguita;
- c) tutte le domande dovranno essere corredate di dichiarazione sostitutiva di certificazione e copia di valido documento di riconoscimento (art. 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000), resa e sottoscritta dallo studente interessato, attestante che lo stesso – nell'anno 2013 - era privo di reddito ed a carico del/i genitore/i (si considerano privi di reddito anche coloro che percepiscono un reddito non superiore a €=2.840,51= annui).
- d) Le domande dei dipendenti con reddito familiare inferiore a €=36.151,98= nell'anno 2013, dovranno essere complete di dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti che il reddito familiare percepito sia al di sotto del suddetto limite; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun componente del nucleo familiare percettore di reddito, il quale dovrà allegare copia di un valido documento di riconoscimento (art. 46 DPR n. 445/2000).

LA DOMANDA SARA' RESPINTA qualora si riscontri, anche a seguito dei controlli che saranno disposti sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 comma 2 della Legge n. 445/2000, anche uno solo dei seguenti casi in cui lo studente:

- non abbia frequentato, corsi post-laurea, master di 1° o 2° livello o di specializzazione post-laurea universitaria, ufficialmente istituiti ai sensi della vigente normativa in materia o come tali equiparati con disposizione di legge;
- non abbia superato tutti gli esami previsti per l'anno accademico 2013/2014, salvo quanto contemplato dall'art. 11 punto b);
- non abbia completato con profitto il master, superando l'esame finale se previsto;
- non risulti privo di reddito nell'anno di riferimento del bando;
- la domanda non risulti sottoscritta in originale o sia priva della firma.



L'Ufficio Benessere, inviterà il candidato a regolarizzare la documentazione presentata irregolarmente – ove l'irregolarità sia sanabile e dunque non sia causa di inammissibilità dell'istanza stessa – mediante l'integrazione della documentazione richiesta, entro il termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della richiesta.

Detta documentazione deve comunque attestare il possesso dei requisiti o dei titoli richiesti, alla data di scadenza prevista del bando.

L'Ufficio Benessere si riserva, inoltre, la possibilità di visionare – qualora necessario - anche la documentazione pregressa relativa ai concorsi precedentemente indetti.

Art. 7 – Criteri di attribuzione

Per ciascun concorso borse di studio sarà formata una graduatoria dei candidati, sulla base dei criteri di carattere generale di seguito specificati, tenendo conto che a parità di **condizioni** di merito si darà precedenza, nell'assegnazione della borsa di studio, al reddito complessivo familiare più basso; a parità di questa ulteriore condizione si darà precedenza al candidato più giovane.

1) Concorso borse di studio per studenti di scuola media inferiore di primo grado:

La graduatoria degli ammessi al concorso sarà formata sulla base del profitto scolastico e del reddito familiare. I voti di merito di fine anno concorreranno alla **attribuzione** del punteggio finale sulla base della media tra tutte le materie, incluso il voto di condotta e con la sola esclusione del voto di religione. A tale media, espressa in decimi, corrisponderanno rispettivamente punti 20, 40, 60, 80 e 100.

Nell'**ambito** di tali giudizi saranno attribuiti frazioni progressive di 2 punti per ogni decimo di punto sulla base delle diverse valutazioni; la lode dà diritto all'attribuzione di punti 5.

2) Concorso borse di studio per studenti di scuola media superiore di secondo grado:

La graduatoria degli ammessi al concorso sarà formata sulla base del profitto scolastico e del reddito familiare. Ai fini della valutazione del profitto scolastico sarà calcolata la media delle votazioni ottenute nelle materie obbligatorie previste per il tipo di scuola frequentata, incluso il voto di condotta e con la sola esclusione del voto di religione. Alla media delle votazioni, espressa in decimi, corrisponderanno rispettivamente punti 20, 40, 60, 80 e 100. Ad ogni decimo di punto della media dei voti, verranno attribuiti punti 2. Alle valutazioni espresse in **centesimi**, relative all'esame di diploma di maturità, verrà assegnato da un punteggio minimo di 20, corrispondente a 60/100, ad un punteggio massimo di 100, corrispondente a 100/100. Per ogni voto superiore a 60 verranno attribuiti 2 punti; la lode dà diritto all'attribuzione di punti 5.

3) Concorso borse di studio per studenti universitari e para-universitari:

La graduatoria sarà formata sulla base del profitto scolastico e del reddito familiare. Alle valutazioni espresse in trentesimi verrà assegnato da un punteggio minimo di 20, corrispondente a 18/30, ad un punteggio massimo di 95 corrispondente a 30/30; la valutazione corrispondente a 30/30 con lode dà diritto ad un ulteriore incremento di punteggio, pari a 5 punti.

UN

Il punteggio finale sarà dato dalla media dei punteggi assegnati dall'Ufficio Benessere del Personale ad ogni esame più l'eventuale punteggio relativo alla lode. Il voto di laurea, espresso in 110esimi, sarà riportato su una scala in 30esimi mediante la seguente formula: $\frac{\text{voto di laurea} \times 30}{110}$

110

I voti riportati in 30esimi saranno arrotondati per difetto se il risultato della formula predetta genera un decimale compreso tra 0,01 e 0,50, per eccesso se le cifre decimali sono comprese tra 0,51 e 0,99.

4) Concorso borse di studio per studenti iscritti a corsi post-laurea, master di 1° o 2° livello o di specializzazione post-laurea universitaria, ufficialmente istituiti ai sensi della vigente normativa in materia o come tali equiparati con disposizione di legge:

La graduatoria sarà formata sulla base del profitto scolastico e del reddito del nucleo familiare.

Qualora il master preveda anche esami intermedi, alle valutazioni espresse in trentesimi verrà assegnato da un punteggio minimo di 20, corrispondente a 18/30, ad un punteggio massimo di 95 corrispondente a 30/30;

la valutazione corrispondente a 30/30 con lode dà diritto ad un ulteriore punteggio, pari a 5 punti. Il punteggio finale sarà dato dalla media dei punteggi assegnati ad ogni esame più l'eventuale punteggio relativo alla lode. Per contro, qualora non fossero previsti esami intermedi, la valutazione verrà effettuata sul numero di ore di frequenza e la valutazione finale. Sarà assegnato un punteggio minimo di 20 per quei corsi o master di 1° o 2° livello che siano stati conseguiti con la frequenza di almeno 300 ore.

Le graduatorie di cui sopra si completeranno aggiungendo alla carriera scolastica, formata sulla base dei punteggi attribuiti dall'Ufficio Benessere del Personale, il punteggio del reddito del nucleo familiare secondo la tabella di seguito indicata:

fino a	€ 15.493,71	=	Punti	30
fino a	€ 18.075,99	=	Punti	25
fino a	€ 20.658,28	=	Punti	20
fino a	€ 23.240,56	=	Punti	15
fino a	€ 28.405,13	=	Punti	10
fino a	€ 36.151,98	=	Punti	5
superiore a	€ 36.151,98	=	Punti	0

Art. 8 – Esame delle domande.

~~L'esame delle domande e la formazione delle graduatorie sono demandate all'Ufficio Benessere.~~

A conclusione dell'istruttoria, l'Ufficio Benessere consegnerà al Capo Dipartimento R.U. le graduatorie dei vincitori.



Art. 9 – Dichiarazione dei vincitori e Ricorsi

L'Ufficio Benessere, comunica agli interessati le esclusioni e le assegnazioni ridotte del 50 % dell'importo.

Gli esclusi e i vincitori di borsa di studio di importo ridotto, potranno presentare ricorso presso il Servizio Trattamento Economico del Personale, Via Ostiense, 127 – 00154 Roma - **entro 15 giorni dal ricevimento delle comunicazioni di esclusione.**

Tali ricorsi verranno rivalutati dall'Ufficio Benessere, le cui risultanze saranno inoltrate al Capo Dipartimento R.U. che provvederà ad assumere le determinazioni finali, approvando la graduatoria definitiva.

Art. 10 – Corresponsione delle borse

Le borse di studio saranno corrisposte in un'unica soluzione, tramite accredito bancario. **Pertanto i candidati dovranno comunicare l'IBAN presso cui accreditare l'importo della borsa di studio.**

Art. 11 – Revoca e Modifica

a) Il Servizio Trattamento Economico del Personale si riserva il diritto di richiedere, in qualsiasi momento, anche dopo l'erogazione della borsa di studio, ogni ulteriore documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti specifici di partecipazione. Qualora si accerti che la borsa di studio è stata concessa sulla base di dichiarazioni risultate mendaci, salva ogni ulteriore responsabilità anche penale del richiedente, si procederà all'immediata dichiarazione di decadenza dalla borsa di studio assegnata, che dovrà essere restituita subito ed **integralmente**. Ove la restituzione non avvenga spontaneamente a cura del beneficiario dichiarato decaduto, l'Amministrazione provvederà ad avviare le procedure di recupero (art. 12 del bando).

b) Nel caso di mancata assegnazione della totalità delle borse di studio nell'ambito di uno o più concorsi, il Capo Dipartimento R.U. con proprio atto eleverà il numero di posti degli altri concorsi, utilizzando la disponibilità economica derivante da tale mancata assegnazione, facendo riferimento alla graduatoria definitiva e assegnando, pertanto, borse di studio a tutti i vincitori al 100% dell'importo stabilito (ove possibile).

In caso di ulteriore economia, il Capo Dipartimento R.U. procederà ad assegnare le risorse risultanti - proporzionalmente alle risorse inizialmente destinate ad ogni ordine e grado - alle borse di studio ridotte pari al 50% dell'importo previsto, **nelle seguenti modalità:**

- per quei candidati di **scuola media inferiore** che siano stati promossi nell'anno scolastico 2014/2015 tramite voto di consiglio in una o più materie,
- per quei candidati di **scuola media superiore** che abbiano riportato carenze formative a giugno e successivamente promossi entro settembre nell'anno scolastico 2014/2015 (indicare in quali materie il candidato ha riportato sospensione di giudizio e il relativo voto finale),



- per quei candidati **universitari o post-universitari (master)**, (inclusi gli studenti che hanno optato per il **tempo parziale o part-time**), che abbiano raggiunto una percentuale pari ad almeno il 50% dei crediti formativi previsti dal piano degli studi per l'anno accademico 2013/2014 (nel caso in cui dal piano degli studi risulti un numero dispari di crediti previsti dall'Università, si procederà ad arrotondare per difetto il risultato ottenuto; mentre nel caso in cui lo studente abbia raggiunto un numero di crediti non intero (cifra decimale), l'arrotondamento sarà effettuato per eccesso).

Art. 12 -- Sanzioni

Nel caso di accertata dichiarazione non veritiera, si procederà nelle seguenti sanzioni:

- **amministrative:** una volta concluso il procedimento di revoca, l'interessato sarà tenuto a restituire nel termine di 30 giorni dalla data di notificazione della richiesta da parte della ESaCRI, la somma percepita, previo conguaglio degli interessi maturati a partire dalla data di concessione della borsa di studio. Ove la restituzione non avvenga spontaneamente a cura del beneficiario dichiarato decaduto, l'**Amministrazione** provvederà ad avviare la procedura di recupero.
- **penali:** l'ESaCRI segnalerà il fatto alle Autorità competenti.

Art. 13 -- Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente Strumentale alla Croce Rossa Italiana, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività relative alla concessione delle borse di studio ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs.196/2003).

Responsabile del trattamento dei dati personali inerenti il bando è il Capo Dipartimento R.U. Dott.ssa Elisabetta Paccapelo; incaricati del trattamento dei dati sono il Dott. Walter Ponti 06.47.59.65.41 e la Sig.ra Mariarita Feliziani tel. 06.47.59.65.43 e-mail: interserviziru@entecri.it



Art. 14 – Modulistica

MODULO A: relativo alla domanda per la scuola media inferiore - anno scolastico 2014/2015, da compilare a cura del dipendente per richiedere la borsa di studio per se stesso e/o per il proprio figlio/a;

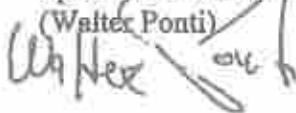
MODULO B: relativo alla domanda per la scuola media superiore - anno scolastico 2014/2015, da compilare a cura del dipendente per richiedere la borsa di studio per se stesso e/o per il proprio figlio/a;

MODULO C: relativo alla domanda per l'università o master - anno accademico 2013/2014, da compilare a cura del dipendente per richiedere la borsa di studio per se stesso e/o per il proprio figlio/a;

MODULO D: relativo alle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Benessere

(Walter Ponti)



IL CAPO DIPARTIMENTO
(Dott.ssa Elisabetta Paccapelo)



2014 / 2015 - MEDIE

MODULO A

**Domanda di partecipazione
al concorso borse di studio riservato agli studenti
di SCUOLA MEDIA INFERIORE - anno scolastico 2014/2015
da presentare e sottoscrivere a cura del dipendente
improrogabilmente entro il 6 novembre 2017**

...l... sottoscritt.....

nat... a il

residente a Via

CAP n. cellulare ⁽¹⁾ indirizzo di posta

elettronica

in servizio presso chiede di essere ammesso/a

o di volere ammettere il/la proprio/a figlio/a

nato/a a il

cod. fis.⁽²⁾ a partecipare al Concorso per titoli

a n. **80** borse di studio per i dipendenti civili di ruolo e loro figli, **bandito per**

l'anno scolastico 2014/2015 riservato agli studenti di scuola media inferiore.

⁽¹⁾ Indicare un recapito telefonico utile per eventuali comunicazioni della Commissione.

⁽²⁾ Indicare il Codice Fiscale dello studente.

A tal fine il/la sottoscritto/a ai sensi dell'art. 46 e 48 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- 1) che il/la proprio/a figlio/a non usufruisce, per l'anno scolastico suindicato, di altra borsa di studio né di analoghi benefici a carico di altri Enti o Istituti;
- 2) che il proprio nucleo familiare è così composto:

cognome e nome del **dichiarante**

Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome coniuge o convivente more uxorio	Luogo e data di nascita
.....
cognome e nome figlio	Luogo e data di nascita
.....
cognome e nome figlio	Luogo e data di nascita
.....
cognome e nome figlio	Luogo e data di nascita
.....
cognome e nome figlio	Luogo e data di nascita
.....
cognome e nome altro familiare facente parte del nucleo familiare	Relazione di parentela
.....

- 3) che le seguenti persone contribuiscono al reddito familiare:

.....

2014 / 2015 - SUPERIORI

MODULO B

Domanda di partecipazione
al concorso borse di studio riservato agli studenti
di SCUOLA MEDIA SUPERIORE - anno scolastico 2014/2015
da presentare e sottoscrivere a cura del dipendente
improrogabilmente entro il 6 novembre 2017

...l... sottoscritt.....

nat.... a il

residente a Via

CAP n. cellulare ⁽¹⁾ indirizzo di posta

elettronica

in servizio presso chiede di essere ammesso/a

o di volere ammettere il/la proprio/a figlio/a

nato/a a il

cod. fis.⁽²⁾ a partecipare al Concorso per titoli

a n. 116 borse di studio per i dipendenti civili di ruolo e loro figli, **bandito per l'anno**

scolastico 2014/2015 riservato agli studenti di scuola media superiore.

⁽¹⁾ Indicare un numero di telefono dove si è facilmente raggiungibili per eventuali comunicazioni della Commissione.

⁽²⁾ Indicare il Codice Fiscale dello studente.

A tal fine il/la sottoscritto/a ai sensi dell'art. 46 e 48 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- 1) che il/la proprio/a figlio/a non usufruisce, per l'anno scolastico suindicato, di altra borsa di studio né di analoghi benefici a carico di altri Enti o Istituti;
- 2) che il proprio nucleo familiare è così composto:

cognome e nome del **dichiarante**

Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **coniuge**
o **convivente more uxorio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
~~cognome e nome~~
altro familiare facente parte del nucleo familiare

.....
Relazione di parentela

- 3) che le seguenti persone contribuiscono al reddito familiare:

.....

4) che il reddito complessivo del nucleo familiare di cui al punto 2, nell'anno 2014 era superiore inferiore ad € 36.151,98

(SOLO nel caso di reddito inferiore) ammontava precisamente ad € ⁽³⁾.....

5) che il/la sottoscritto/a o il/la proprio/a figlio/a nell'anno scolastico 2014/2015 ha frequentato da ripetente da non ripetente

la classe del seguente Istituto scolastico⁽⁴⁾

pubblico parificato⁽⁵⁾ privato

6) che è stato/a promosso: a giugno a settembre ;

- i voti attribuiti a giugno nelle singole materie (incluso il voto di condotta) sono i seguenti ⁽⁶⁾:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- i voti attribuiti a settembre nelle materie con sospensione di giudizio sono i seguenti:

.....
.....

7) (SOLO nel caso di diploma) che il/la proprio/a figlio/a ha riportato il seguente voto finale relativo all'esame di maturità:,

⁽³⁾ redditi da considerare: lavoro dipendente e assimilati, lavoro autonomo, redditi di fabbricati e/o terreni, redditi soggetti a tassazione separata desumibili dal modello 730;

⁽⁴⁾ denominazione esatta dell'Istituto frequentato completa di indirizzo;

⁽⁵⁾ legalmente riconosciuto, paritario, parificato, pareggiato o autorizzato;

⁽⁶⁾ riportare il giudizio sintetico e analitico di fine anno relativo ad ogni singola materia, anche quelle per le quali si è avuto sospensione di giudizio.

**Domanda di partecipazione
al concorso borse di studio riservato agli studenti
di CORSI UNIVERSITARI e MASTER - anno accademico 2013/2014
da presentare e sottoscrivere a cura del dipendente
improrogabilmente entro il 6 novembre 2017**

.....i... sottoscritt.....
nat.... a il
residente a Via
CAP n. cellulare ⁽¹⁾ indirizzo di posta
elettronica
in servizio presso chiede di essere ammesso/a
o di volere ammettere il/la proprio/a figlio/a
nato/a a il
cod. fis.⁽²⁾ a partecipare ad uno dei seguenti
Concorsi per titoli riservati ai dipendenti civili di ruolo e loro figli, per l'anno
accademico 2013/2014 (indicare il concorso a cui si vuole partecipare barrando l'apposita casella),

- n. 35 borse di studio riservato agli studenti di corsi universitari;
- n. 2 borse di studio riservato agli studenti di corsi post-universitari.

⁽¹⁾ Indicare un numero di telefono dove si è facilmente raggiungibili per eventuali comunicazioni della Commissione.

⁽²⁾ Indicare il Codice Fiscale dello studente.

A tal fine il/la sottoscritto/a ai sensi dell'art. 46 e 48 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- 1) che il/la proprio/a figlio/a non usufruisce, per l'anno accademico suindicato, di altra borsa di studio né di analoghi benefici a carico di altri Enti o Istituti;
- 2) che il proprio nucleo familiare è così composto:

cognome e nome del **dichiarante**

Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **coniuge**
o **convivente more uxorio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome **figlio**

.....
Luogo e data di nascita

.....
cognome e nome
altro familiare facente parte del nucleo familiare

.....
Relazione di parentela

- 3) che le seguenti persone contribuiscono al reddito familiare:

.....
.....

- 4) che il reddito complessivo del nucleo familiare di cui al punto 2, per l'anno 2013 era: superiore inferiore ad € 36.151,98
 (SOLO nel caso di reddito inferiore) ammontava precisamente ad € ⁽³⁾
- 5) che il/la sottoscritto/a o il/la proprio/a figlio/a si è immatricolato nell'anno accademico
- 6) presso l'Università degli Studi ⁽⁴⁾

 pubblica legalmente riconosciuta privata
- 7) che nell'anno accademico 2013/2014 si è iscritto al
 risultando in corso ripetente fuori corso
- 8) è studente part-time si no ;
- 9) è studente di un corso di laurea online si no ;
- 10) che ha sostenuto i seguenti esami previsti dal piano degli studi:
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data
- voto credito data

⁽³⁾ redditi da considerare: lavoro dipendente e assimilati, lavoro autonomo, redditi di fabbricati e/o terreni, redditi soggetti a tassazione separata desumibili dal modello 730;

⁽⁴⁾ denominazione esatta dell'Università frequentata completa di indirizzo;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a

nato a il

dichiara sotto la propria responsabilità

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Si allega copia di un valido documento di identità.

Letto, confermato e sottoscritto

Sede,

IL DICHIARANTE

.....

Ai sensi dell'art. 48 D.P.R. n. 445/2000 si richiama il dichiarante a quanto indicato nell'art. 76 ovvero:

- 1) chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- 2) l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso;
- 3) le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4 comma 2 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.