



**Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti**

RAMO TRASPORTI (D.P.R. 8.12.2007, N. 271)

Dipartimento per i Trasporti Terrestri,

e il Trasporto Intermodale

Segreteria Area Amministrativa

MINISTRA - DIPT Dip. trasporti terrestri e intermodale DIP4_SEGRAMM REGISTRO UFFICIALE Prot: 0091132-11/11/2008-USCITA
--

Alle Organizzazioni Sindacali
LORO SEDI

All. 1

OGGETTO: Direttiva del Capo Dipartimento n. 86616 del 28.10.2008.

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della direttiva n. 86616 del 28.10.2008 del Capo Dipartimento relativa all'attività ispettiva.

Si fa riserva di inviare al più presto una bozza di circolate relativa all'attività formativa ivi prevista.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(Dr. Ing. Amedeo Fumero)



**Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti**

Dipartimento per i Trasporti Terrestri e il trasporto intermodale

PROT. 86616 del 28.10.08

IL CAPO DIPARTIMENTO

Visto il D.M. 62/T del 4.03.08;

Vista la Legge 24.12.07 n° 244, art.2, comma 247 che prevede un ulteriore finanziamento finalizzato all'implementazione dei controlli del circolante, delle ispezioni e delle verifiche previste dal Codice della Strada, nonché all'acquisto di attrezzature necessarie per l'espletamento di specifiche attività formative;

Ritenuto necessario predisporre modifiche ed integrazioni alla Direttiva n.2189 del 22.6.2007 recante " linee guida sui criteri di ripartizione delle risorse di cui all'art. 1, comma 1037, legge n° 296/06 ".

EMANA la seguente direttiva

OBIETTIVI

Al fine di valutare l'efficacia dell'attività ispettiva ad oggi espletata, è stata chiesta a ciascuna Direzione Generale Territoriale una relazione riassuntiva nella quale fossero segnalate, tra l'altro, le criticità incontrate nello svolgimento delle attività, nonché eventuali proposte tese a migliorare l'attività di ispezione.

Alla luce delle criticità esposte e per rendere maggiormente efficace l'attività di controllo, si rende necessario apportare modifiche ed integrazioni alla direttiva come di seguito indicato, nonché prevedere sul territorio nazionale, con apposita circolare, un ciclo formativo atto ad ulteriormente specializzare il personale sulle attività istituzionali specifiche del Dipartimento.

AZIONI

In relazione a quanto premesso:

- i dipendenti di Area C e area B - p.e. B3 e B3S - non abilitati ed i dipendenti di area B, p.e. B2, abilitati all'espletamento degli esami per il rilascio del certificato di idoneità alla guida dei ciclomotori, potranno partecipare anche alle commissioni di controllo per i corsi recupero punti, purché adeguatamente formati come da circolare allegata;
- per le Commissioni ispettive, fatto salvo quanto previsto per quelle tipologie di controlli espressamente disciplinate, si potrà prescindere dalla presenza obbligatoria del dipendente di area C in presenza di almeno un componente di area B, posizione economica B3 o B3S;
- i verbali di ispezione dovranno essere uniformi su tutto il territorio nazionale. A tal fine è stato predisposto l'allegato fac-simile che costituisce per tutti "il modello standard" da utilizzare;
- l'art. 80, comma 10, del Codice della Strada, prevede che l'Amministrazione possa effettuare controlli periodici sulle officine per i quali le officine stesse debbono versare un emolumento (precedentemente alla data concordata per il controllo o, in caso di controllo non concordato, entro tre giorni dell'effettuazione del controllo). Si prescinde dal pagamento dell'emolumento in parola qualora venga effettuata più di una ispezione per semestre per ciascuna officina;
- in orario antimeridiano attualmente non è prevista la soluzione delle visite singole; in presenza di realtà territoriali dove l'utenza è ridotta, o nel caso in cui i soggetti controllati svolgano attività soprattutto in orario pomeridiano, il personale si trova nella situazione di non poter maturare il gettone nel caso in cui proceda ad una sola ispezione. Risulta, pertanto, necessario introdurre un idoneo correttivo prevedendo:
 - A) l'abbinamento di ispezioni differenti in orario antimeridiano con gettone intero (ad esempio: ispezione STA + ispezione corso recupero punti patente);
 - B) l'effettuazione di ispezioni singole in orario antimeridiano con gettone ridotto come da Tabella allegata;
- con apposita circolare saranno previste attività formative, in relazione a quanto sopra, nonché per altre tipologie di attività come di seguito indicato:
 - il personale preposto all'attività ispettiva dovrà essere ulteriormente formato, pertanto verranno previste diverse tipologie di corsi di formazione e aggiornamento;

- il personale abilitato all'espletamento dell'attività di esaminatore e/o operatore potrà partecipare ad un corso di aggiornamento per esaminatore/operatore;
- il personale appartenente all'area C, in possesso di laurea tecnica o diploma tecnico, in servizio presso i Centri prova autoveicoli e presso la Direzione Generale per la Motorizzazione potrà partecipare a:
 - a) corsi di formazione per la valutazione dei requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e di taratura ai sensi della norma EN ISO/IEC 17025:2005;
 - b) corsi di formazione per la valutazione dei criteri generali per il funzionamento degli organismi che effettuano attività di ispezione ai sensi della norma EN ISO/IEC 17020:2004;
 - c) corsi di formazione per la valutazione dei requisiti generali degli organismi di valutazione e certificazione dei sistemi qualità EN 45012:1998;
- per il personale preposto a svolgere, secondo la vigente normativa, gli esami per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente (CQC) saranno previsti corsi di formazione specifici.

Sarà cura del personale della sede centrale adibito all'attività di auditing monitorare l'attuazione della presente direttiva.

I Direttori Generali ed i Direttori degli uffici periferici forniranno al personale preposto all'attività di auditing i dati e le informazioni necessarie.

IL CAPO DIPARTIMENTO

(Ing. Amadeo Fumero)

