



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Direzione generale delle risorse umane e affari generali
Divisione IV

CORSI PER IL PERSONALE DELLE AREE FUNZIONALI IN SERVIZIO PRESSO GLI UFFICI DEL TERRITORIO.

ANNO 2010

INIZIATIVE FORMATIVE PER IL PERSONALE IN SERVIZIO NEGLI UFFICI DEL TERRITORIO	CORSI	DESTINATARI	
	1	Corsi a diverso livello di approfondimento su "La valutazione delle prestazioni del personale delle aree: la procedura, le modalità e gli aspetti di tipo organizzativo".	Funzionari di area III individuati per Regione quali facilitatori dell'intero processo, da coinvolgere inoltre nell'addestramento del personale sulle nuove metodologie e nella progressiva implementazione del sistema (max 40 su tutto il territorio nazionale). Per ciascuna DRL/DPL i funzionari di area III responsabili di unità operativa e di servizio.
	2	Azioni di informazione e di sensibilizzazione sui posti di lavoro sulla valutazione delle prestazioni del personale delle aree funzionali.	Tutto il personale in servizio presso ciascuna DRL/DPL.
	3	Corso su "I doveri dei dipendenti pubblici con particolare riferimento ai comportamenti che integrano fattispecie di reato contro la Pubblica Amministrazione".	Per ciascuna DRL/DPL i funzionari di area III responsabili di unità operativa e di servizio.
	4	Corso su "Gestione dei sistemi di rete e innovazioni tecnologiche anche nell'ottica di sinergie con la casa del Welfare".	Personale di area III inquadrato in profili informatici in servizio presso gli uffici del territorio.*
	5	Corsi "a cascata" sull'utilizzo di word ed excel a livello avanzato.	Per ciascuna DRL/DPL dieci dipendenti in possesso di competenze informatiche di base sul pacchetto office.
	6	Procedure di accesso on line al portale web di Equitalia Servizi SPA.	Funzionari degli Uffici legali e contenzioso, uno per ogni DPL, addetti alla gestione dei ruoli.
	7	Corso <u>per formatori</u> su "Comunicazione e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del decreto legislativo 150/2009".	Per ciascuna DRL/DPL il responsabile ufficio relazioni con il pubblico (URP).**
	8	Corsi "a cascata" su "Comunicazione e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del decreto legislativo 150/2009".	Per ciascuna DRL/DPL il personale addetto al pubblico.
9	Corso di formazione e sensibilizzazione dei dipendenti della P.A. in materia di sicurezza ICT - modalità on line	Personale di area III inquadrato in profili informatici in servizio presso gli uffici del territorio.*	
<p>* I suddetti funzionari saranno chiamati a svolgere l'attività di formatore in corsi "a cascata" riservati ai dipendenti degli Uffici del territorio in materia di "word ed excel a livello avanzato".</p>			
<p>** I suddetti funzionari saranno chiamati a svolgere l'attività di formatore in corsi "a cascata" riservati ai dipendenti degli Uffici del territorio in materia di "Comunicazione e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del D.Lgs.150/2009".</p>			