



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Roma, 18 GEN. 2007

Prot. n. 380/1

Alle Organizzazioni sindacali
rappresentative del personale
direttivo e dirigente del Corpo
nazionale dei vigili del fuoco

LORO SEDI

OGGETTO: Informativa relativa alle funzioni da dirigente superiore disponibili nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.-

Per opportuna conoscenza, si trasmette la nota inviata ai Dirigenti superiori del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, concernente l'oggetto.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(Dott.ssa Anna M. D'Ascenzo)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

Roma, 18.01.07

Area I
Prot.n. 80
Allegati

Ai Sigg.ri Dirigenti Superiori
del Corpo Nazionale dei
vigili del fuoco
LORO SEDI

E, p.c. Al Dirigente Generale Capo
Ing. Giorgio MAZZINI
SEDE

Oggetto: Informativa relativa alle funzioni da dirigente superiore disponibili nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco –

Ai sensi e per gli effetti del D.M. 5/7/2006, si trasmette l'elenco delle funzioni da dirigente superiore vacanti e di quelle disponibili per scadenza del periodo di conferimento alla data del 31 dicembre 2007 in conseguenza di situazioni già previste o prevedibili, così come indicato dall'art.2, comma1, lett.B del suddetto decreto (all. A).

A norma dell'art.2, comma 4, del citato D.M. 5/7/2006, la presente informativa ha valore di avviso generale a tutti i dirigenti superiori dell'avvio del procedimento di conferimento degli incarichi dirigenziali.

Per le eventuali richieste, potrà essere utilizzato il modello che si allega (all.B).

Le istanze dovranno pervenire entro il 07.02.07 al n. fax 06-46548404.

Copia della presente informativa e dei relativi allegati sarà resa disponibile sul sito internet del Corpo nazionale vv.f., all'indirizzo www.vigilfuoco.it.

IL CAPO DIPARTIMENTO

(Dr.ssa Anna M. D'ASCENZO)

INCARICHI DA DIRIGENTE SUPERIORE

UFFICI VACANTI

art. 2, c. 1, lettera a), del D.M. 5 luglio 2006

SEDI PRIVE DI TITOLARE

L'AQUILA COMANDO
NAPOLI COMANDO
REGGIO CALABRIA COMANDO

SEDI PRIVE DI TITOLARE, AFFIDATE PROVVISORIAMENTE IN REGGENZA

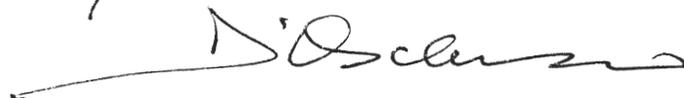
BRESCIA COMANDO
SASSARI COMANDO

UFFICI CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI ENTRO IL 2007 PER SCADENZA DEL
PERIODO DI CONFERIMENTO AGLI ATTUALI TITOLARI

art. 2, c. 1, lettera b), del D.M. 5 luglio 2006

TRIESTE COMANDO dall' 1.02.2007

18.01.07



MODELLO DA COMPILARE E ALLEGARE ALLA DOMANDA DI GRADIMENTO E DISPONIBILITA' PER INCARICO DIRIGENZIALE

- **Interesse per uno o più degli uffici indicati come disponibili dall'amministrazione:**

- **Ulteriore preferenza per altri uffici che, seppure al momento non disponibili, potrebbero divenirlo per risulta del piano di movimenti:**

- **Elementi attitudinali o di capacità professionale utili in base ai criteri stabiliti dal D.M. 5/7/2006 (nella fase di prima applicazione ex art.4)**
 - a) attività tipica dell'ufficio da conferire;
 - b) le situazioni di particolare criticità;
 - c) particolari programmi assegnati;
 - d) la rilevanza dell'ufficio desunta sulla base della graduazione delle funzioni dirigenziali;
 - e) le condizioni di disagio della sede, in relazione alle condizioni ambientali e organizzative;
 - f) le funzioni esercitate in precedenza a quelle da conferire, in relazione anche alla durata, al livello e al tipo di attività degli uffici rivestiti, valutandone anche specifiche caratteristiche e criticità;
 - g) la qualità dei rapporti interni ed esterni negli incarichi ricoperti, nonché l'affidabilità dimostrata nella cura degli interessi dell'amministrazione;
 - h) esperienze acquisite in attività particolarmente utili per l'esercizio delle funzioni da svolgere, ovvero pluralità di esperienze professionali svolte in modo apprezzabile e ulteriori incarichi ricoperti quali reggenze di uffici dirigenziali conferite con atto formale;
 - i) raggiungimento degli obiettivi annuali e osservanza delle direttive dell'amministrazione;
 - j) particolari risultati conseguiti anche al di fuori degli obiettivi assegnati;
 - k) eventuali sanzioni disciplinari;

l) rotazione degli incarichi quale strumento funzionale, ai fini del percorso di carriera di cui all'art. 47 del D.Lgs. 217/05, allo sviluppo della professionalità dei dirigenti attraverso la diversificazione delle esperienze su incarichi diversi;

m) conoscenza del territorio.

Elementi obiettivi a sostegno dell'eventuale richiesta di conferma:

.....
.....
.....
.....
.....