



Agenzia del Demanio Incontro del 14 gennaio 2016

Nella giornata di ieri è ripreso il confronto tra le OO.SS. e l'Agenzia dopo l'interruzione per la pausa natalizia.

L'Amministrazione ha informato che è in corso la costituzione dei gruppi di lavoro appartenenti al nuovo modello organizzativo di Smart Working.

Come già evidenziato nei testi di accordo lo Smart Working coinvolge inizialmente il personale della Direzione Generale con profilo amministrativo per poi svilupparsi a livello territoriale.

Il progetto prevede una fase di avvio a cui prenderanno parte 40 dipendenti, per arrivare progressivamente alla fase conclusiva che prevede un numero massimo di 50 / 55 persone.

I gruppi saranno omogenei per composizione di genere, livelli (IV, V e alcuni VI) e per esperienza lavorativa e, come ormai noto, saranno gerarchicamente subordinati alle Direzioni Regionali cui saranno assegnati.

L'andamento e lo sviluppo del progetto Smart Working è sottoposto al coordinamento e alla supervisione dal Dott. Vingiani.

Il personale interessato in questa prima fase, che si avvierà nei prossimi giorni, lavorerà da remoto sui seguenti processi:

- Riscossione
- Ciclo passivo
- Beni mobili
- Gare

L'Amministrazione ha informato che, contestualmente, nelle Direzioni Regionali n. 40 risorse saranno ricollocate su attività di tipo tradizionale afferenti la gestione diretta del patrimonio.

Su richiesta esplicita delle OO.SS., l'Agenzia ha chiarito i seguenti aspetti:

- il personale assegnato allo "smart working", come esplicitato più volte ed anche nell'accordo siglato lo scorso mese di dicembre, sarà stabilmente collocato nella città di Roma;
- le trasferte presso le sedi delle DD.RR. saranno contenute al minimo, ipotizzando per alcuni al massimo qualche giorno al mese;
- al personale coinvolto sarà garantito un ampio processo formativo, al quale parteciperanno, a partire dal prossimo mese di febbraio, anche i dipendenti che svolgono analogo lavoro presso le DD.RR.

L'Amministrazione ha inoltre informato che a breve verrà pubblicato il bando per la mobilità volontaria che riguarderà i circa n. 60 tecnici della Direzione Generale, finalizzato a ricoprire le 25 posizioni nelle DD.RR. specificate nell'accordo siglato il 17 dicembre. Al riguardo l'Agenzia ha comunicato che n.3 risorse tecniche in servizio presso la D.R. Lazio hanno presentato

richiesta di mobilità presso altre sedi Regionali. Tali richieste di mobilità permetteranno di portare complessivamente a 7 le risorse tecniche che potranno essere messe in mobilità dalla DG alla DRLazio e, conseguentemente, di ridurre di 3 unità il personale in mobilità presso le altre DDRR.

Le OO.SS. hanno chiesto un confronto prima della pubblicazione del bando.

Le parti hanno dato attuazione all'accordo siglato lo scorso mese di dicembre in materia di part – time all'80%.

Su richiesta delle OO.SS. l'Amministrazione ha garantito l'erogazione del buono pasto al personale che aderirà al part-time all'80% e si è impegnata ad incontrare le organizzazioni sindacali per valutare l'attuazione di tale istituto.

I colleghi della Direzione Generale che aderiranno al part – time consentiranno di ridurre il numero del personale tecnico in mobilità (per ogni 5 adesioni 1 mobilità in meno).

Infine, è stato sottoscritto l'accordo per l'erogazione del 95% delle somme sostitutive dell'ex comma 165 relative all'anno 2014, che verranno corrisposte nella mensilità del corrente mese di gennaio.

Le parti si incontreranno nelle prossime settimane anche per dare avvio al tavolo per il rinnovo del CCNL nel quale saranno prioritari l'incremento del *welfare* del personale e la stabilizzazione delle risorse sostitutive ex comma 165.

FP CGIL
Boldorini

CISL FP
Bonomo

UIL PA
Colombi

CONFSAL-SALFI
Sempreboni